

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_/20\_\_

г. Лодейное Поле

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2 «Радуга», (далее МБДОУ №2 «Радуга»), в лице заведующего Акиньшиной Эллы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Работодатель» - с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемой в дальнейшем «Работник» - с другой стороны (далее стороны), заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

### I. Общие положения

1. По настоящему Трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу на должность «\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_ **ставки**, а Работник обязуется лично выполнять следующую работу согласно должностной инструкции в соответствии с условиями настоящего Трудового договора:
2. Работник принимается на работу: в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2 «Радуга» по адресу: 187700, Ленинградская область, г. Лодейное Поле, пр. Октябрьский 38-б
3. Работа у Работодателя является для Работника: \_\_\_\_\_
4. Настоящий Трудовой договор заключается: на \_\_\_\_\_
5. Настоящий Трудовой договор вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
6. Дата начала работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### II. Права и обязанности работника

1. Работник имеет право на:
  - а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
  - б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
  - в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим Трудовым договором, с учетом квалификации Работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
  - г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Трудовым договором.
2. Работник обязан:
  - а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего Трудового договора;
  - б) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
  - в) соблюдать трудовую дисциплину;
  - г) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
  - д) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### III. Права и обязанности работодателя

1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему Трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять Работника за добросовестный **эффективный труд**;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Трудовым договором.

2. Работодатель обязан:

- а) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

### IV. Оплата труда

1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_ рубля в месяц;

б) работнику в соответствии с «Положением о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях Лодейнопольского муниципального района и Лодейнопольского городского поселения по видам экономической деятельности», утвержденным постановлением Администрации Лодейнопольского муниципального района от 26.06.2020 года № 562 и решениями работодателя производятся:

- **компенсационные выплаты за выполнение работ с вредными и (или) опасными условиями труда:**

Степень вредности условий труда	Надбавка, % от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)	Размер выплаты
3 класс, подкласс 3.1	4%	
3 класс, подкласс 3.2	8%	
3 класс, подкласс 3.3	12%	
3 класс, подкласс 3.4	16%	
4 класс	24%	

**- компенсационные выплаты за выполнение работ в ночное время:**

Надбавка, % от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), рассчитанного за час работы	Размер выплаты
20%	

**- компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:**

Надбавка, % от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, инвалидами в общей численности группы	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
20%			За работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, инвалидами

**- надбавка за квалификационную категорию:**

Надбавка, % от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
20%		первая квалификационная категория
30%		высшая квалификационная категория

**- надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания**

Надбавка, % от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
30%		почетное звание «Народный»
20%		почетное звание «Заслуженный»
20%		звание «Почетный учитель Ленинградской области»
10%		отраслевые (ведомственные) звания

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера в пределах базового фонда оплаты труда, в соответствии с Положением об оплате и стимулировании труда МБДОУ №2 «Радуга»

2. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены Трудовым договором, Коллективным договором и Правилами внутреннего

трудового распорядка (8 и 23 числа месяца).

3. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Коллективным договором и локальными нормативными актами.

#### **V. Рабочее время и время отдыха**

1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени - \_\_\_\_\_ часов в неделю.
2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим Трудовым договором.
3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_\_ календарных дней(я).
4. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

#### **VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, Коллективным договором, настоящим Трудовым договором**

1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

#### **VII. Обязательства работодателя и работника по условиям и охране труда**

1. Работодатель настоящим Трудовым договором удостоверяет, что рабочее место работника по результатам аттестации характеризуется - безопасными условиями труда.

2. Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда гарантирует права работника на охрану труда и обязуется обеспечить защиту работника от воздействия вредных производственных факторов.

3. Внедрение современных средств техники безопасности и создание необходимых санитарно-гигиенических условий труда для предупреждения травмирования и профессионального заболевания работника на производстве.

4. Оснащение рабочего места необходимым оборудованием, мебелью, инструментом, приспособлениями, инвентарем и сохранность этого и другого имущества, закрепленного за работником.

5. Периодическое обучение работника безопасным приемам и методам труда, проведение первичного и периодических инструктажей по охране труда за счет средств работодателя.

6. Своевременную выдачу работнику в соответствии с установленными нормами спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты за счет средств работодателя.

7. Проведение предварительного при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров за счет средств работодателя.

8. Обеспечение работника в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами санитарно - бытовыми помещениями и устройствами, моющими средствами.

9. Профессиональную переподготовку работника за счет средств работодателя в случае приостановки деятельности или закрытия организации, либо ликвидации рабочего места вследствие неудовлетворительных условий труда, а также в случае потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

10. Предоставление работнику (по его запросу) достоверной информации о состоянии условий и охраны труда на его рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о принятых мерах по его защите от воздействия вредных или опасных

производственных факторов.

11. Возмещение вреда, причиненного работнику в результате увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им трудовых обязанностей.

12. Медицинское страхование работника за счет средств работодателя.

13. Работодатель обязуется за счет собственных средств предоставлять работникам дополнительные льготы, не предусмотренные действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда.

14. Работник руководствуется в работе действующими законодательными, нормативными правовыми актами и инструкциями по охране труда, Правилами внутреннего трудового распорядка, распоряжениями администрации работодателя и обязуется:

15. Соблюдать трудовую и производственную дисциплину, нормы, правила и инструкции по охране труда.

16. Правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

17. Немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

18. Работник имеет право на проведение независимой экспертизы условий труда на своем рабочем месте за счет средств работодателя.

### **VIII. Иные условия Трудового договора**

1. Конфиденциальность.

Работник обязуется:

а) не разглашать сведения ограниченного доступа, которые ему будут доверены или станут известны в период действия настоящего Трудового договора;

б) не сообщать устно или письменно кому бы то ни было сведения ограниченного доступа без соответствующего разрешения имеющих на то право лиц;

в) в случае попытки посторонних лиц получить сведения ограниченного доступа немедленно сообщать об этом заведующему, ответственному за ведение работ по защите информации;

г) не использовать знание сведений ограниченного доступа для занятий любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб работодателю либо субъекту персональных данных;

д) при прекращении действия данного договора все носители сведений ограниченного доступа (документы, машинные носители, черновики, распечатки на принтерах и пр.), которые находились в его распоряжении в связи с выполнением должностных обязанностей, передать заведующему, ответственному за ведение работ по защите информации;

е) об утрате или недостатке носителей сведений ограниченного доступа, удостоверений, пропусков, ключей от сейфов (хранилищ), личных печатей и других фактах, которые могут привести к разглашению сведений ограниченного доступа, а также о причинах и условиях возможной утечки этих сведений немедленно сообщать заведующему, ответственному за ведение работ по защите информации;

ж) использовать переданные ему работодателем и установленные на рабочем месте технические средства обработки и передачи информации исключительно для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором;

з) работодатель обязуется до начала выполнения должностных обязанностей работником довести до его сведения соответствующие положения документов по защите сведений ограниченного доступа, разглашение которых может нанести ущерб интересам работодателя, нарушить права и свободы субъектов персональных данных и нарушить данный Трудовой договор;

и) работнику известно, что разглашение сведений ограниченного доступа, ставших ему

известными в период действия настоящего Трудового договора, может повлечь дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

### **IX. Ответственность сторон Трудового договора**

1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.
2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **X. Изменение и прекращение Трудового договора**

1. Изменения могут быть внесены в настоящий Трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. При изменении Работодателем условий настоящего Трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

3. Настоящий Трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении Трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

### **XI. Заключительные положения**

1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
3. Настоящий Трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

**РАБОТОДАТЕЛЬ**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2 «Радуга» (МБДОУ №2 «Радуга») Адрес: 187700 Ленинградская область, г. Лодейное Поле, пр. Октябрьский д. 38-б ИНН 4711013526

Заведующий МБДОУ №2 «Радуга»  
\_\_\_\_\_ Э.Н.Акиншина

**РАБОТНИК:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_. 20\_\_ г.

кем выдан: \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Работник получил один экземпляр настоящего Трудового договора

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись работника)

### ПЕРЕЧЕНЬ

**локальных нормативных актов МБДОУ №2 «Радуга», с которыми  
работник ознакомлен до подписания Трудового договора**

№	Наименование документа	Отметка об ознакомлении	
		Дата	Роспись
1.	Правила внутреннего трудового распорядка		
2.	Коллективный договор		
3.	Положение об оплате и стимулировании труда		
4.	Положение о защите персональных данных работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении « Детский сад комбинированного вида №2 «Радуга»		
5.	Должностная инструкция		